



Notulen MR-vergadering

Aan: Gerda Jol ('25) Petra Bruggenkamp ('24)
 Hilde Oosterwoud ('23) Renske Boonstra ('23)
 Gerben van den Berg ('24) Lydia de Jong ('25)
 Henk Hooiveld

Betreft: Agenda MR-vergadering OBS Akkrum
 Datum: Woensdag 19-11-2025
 Tijd: **19.30** uur
 Plaats: OBS Akkrum

Agenda

Nr.	Onderwerp
1	Opening
	-
2	Vaststellen agenda: -
3	Notulen/actiepunten 1-10-2025 zijn gestuurd (zie ook bijlage) - Nog openstaande punten bespreken - Hilde vraagt aan Ditty om stukken MR op de site aan te passen. Als jaarverslag is geplaatst mogen de notulen van dat jaar eraf. - Hasperschool heeft geen speciale dingen gedaan om nieuwe MR-leden te werven. We weten dus niet waarom nieuwe leden zich daar spontaan melden en bij ons op school niet. - Personeel zet in interne mededeling kort overzicht wat er in de vergadering is besproken. - Henk heeft contact gehad met bibliotheek over voorleesactiviteit buitenschools. Wordt vervolgd.
4	Ingekomen stukken, zie bijlagen: -
5	Mededelingen directie (Henk): via Henk - Leerlingaantal blijft stabiel. Aanmeldingen vallen wat tegen. Ook bij de burens. - Volgende week bestuurlijke visitatie bij Ambion. Dit is een audit voor besturen. Samenwerking in de brede zin staat centraal. Scholen met kinderopvang etc. - Boven in de 'viskom' willen we treinbankjes plaatsen. Dit is voor dit jaar en volgend jaar begroot. Mededelingen Personeelsgeleding: Mededelingen Oudergeleding:
6	Personeelsbeleid (IRP)/formatie (IRP)/organisatie (AR)/taakbeleid (IRP) - -
7	Financiën/begroting (AR)/ouderbijdrage (IRO) - -
8	Schoolplan (IR)/jaarplan GWBW+ (IR)/schoolgids (IR) -
9	MR verkiezingen/jaarverslag/scholing/GMR

- IR = Instemmingrecht, AR = Adviesrecht, toevoeging P = Personeel, O = Ouders



Notulen MR-vergadering

	- GMR: • Uit DBGMR: - 2 februari GMR: Anna wil graag weten wat er op de scholen speelt, wie wil er mee? Iemand van personeel gaat mee. -
	- MR: •
10	Overig:
	-
	-
11	Punten voor de rondvraag: -Ouderavond. Het aantal aanmeldingen is hoger dan vorig jaar, maar de animo is nog steeds niet heel groot. Na deze ouderavond kijken we wat de reactie is van personeel en ouders en evalueren we de avond. We zetten dit punt voor de volgende keer op de agenda. -Voorrang aan het einde van het fietspad. Hoe zit dit? We denken dat het een uitrit is en dat je voorrang moet geven aan alle bestuurders. Henk neemt contact op met de gemeente om aan te geven dat het een gevaarlijk punt is. Misschien kunnen er borden geplaatst worden o.i.d.
12	Sluiting door de voorzitter

Te tekenen stukken 2025-2026

Nr.	Datum	Omschrijving	Soort recht	Akkoord door	gedaan
1	1-10	Schooljaarverslag 24-25	Informatierecht	Gehele MR	1-10
2	1-10	Schooljaarplan 25-26	Informatierecht	Gehele MR	1-10
3	1-10	Schoolgids 25-26	Instemmingsrecht	Gehele MR	1-10

Volgende datum vergadering: 21-1-2025

Actielijst 2024-2025 – 2025-2026

Actie	datum	Omschrijving actielijst 2024-2025	Wie	deadline	gedaan
15	21-5	Aanpassen ICT-gedragscode: aanvullen smartwatch e.d.	Henk	Start 2025-2026	
19	2-7	Jaarverslag MR	Hilde	Start 2025-2026	
1	1-10	Henk aanpassingen schoolgids	Henk	Zsm	
2	1-10	MR jaarplan acties:	MRO	21-1	

- IR = Instemmingrecht, AR = Adviesrecht, toevoeging P = Personeel, O = Ouders



Notulen MR-vergadering

		• Zichtbaarheid MR: koffiemomentjes ouders plannen, actief benaderen • Communicatie MR: notulen website, nieuwsbrief • Samenwerking met Hasperschool, lessonslearned van elkaar	MRP Henk		
3	1-10	Voorlezen: overleg met de Bieb en taal coördinator over mogelijkheden in buitenschoolse activiteit	Henk	19-11	

- IR = Instemmingrecht, AR = Adviesrecht, toevoeging P = Personeel, O = Ouders

[illegible]

- IR = Instemmingrecht, AR = Adviesrecht, toevoeging P = Personeel, O = Ouders